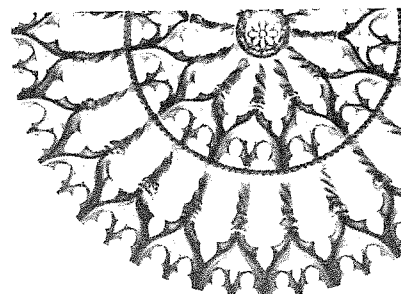




Città dell'Aquila
Prot n° 0061804 del 12/06/2019

INTERNA



Comune dell'Aquila

Dipartimento Servizi al Cittadino

OGGETTO: Costituzione di una Unità Organizzativa di progetto intersettoriale di supporto Tecnico – Amministrativo – Contabile e di Safety and Security, relativamente ai procedimenti inerenti l'organizzazione e la gestione degli Eventi e delle Manifestazioni di competenza dell'Ente.

Il Direttore del Dipartimento Servizi al Cittadino

Vista:

- La deliberazione di Giunta comunale n. 589 del 28/12/2017, successivamente integrata con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 2 marzo 2018, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune dell'Aquila, con decorrenza da 1 febbraio 2018,
- La deliberazione di Giunta comunale n.18 del 22/01/2018 con cui è stata disposta la rimodulazione dei Servizi comunali all'interno dei nuovi Settori previsti con deliberazione n. 589 del 28/12/2017, con conseguente ridefinizione dell'area delle posizioni organizzative del Comune dell'Aquila con la nuova pesatura legata alla responsabilità dei procedimenti attribuiti a ciascuna posizione;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 14/01/2019 con la quale è stata disposta la modifica della macrostruttura comunale vigente includente la nuova articolazione organizzativa dei Settori e Servizi del dipartimento tecnico;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 14/01/2019, che ha previsto l'introduzione di una articolazione di staff denominata "AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA" e l'istituzione del Servizio denominato "Servizio Straordinario Grandi Eventi – Decennale – Ufficio UNESCO";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 05/07/2018 recante: "Coordinamento delle attività comunali in occasione di eventi di particolare rilievo per la città – direttive interdisciplinari";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 13/05/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2019 – 2021.

Dato atto che nel periodo estivo (Giugno – Settembre), si svolgono molteplici eventi e manifestazioni di interesse culturale –sociale di competenza dell'Ente.

Evidenziato che con riferimento alle linee programmatiche di mandato, il DUP 2019/2021, nell'ambito degli obiettivi intersettoriali prevede, con riferimento agli eventi ricorrenti e manifestazioni, l'indirizzo strategico di procedere mediante l'organizzazione di gruppi interdisciplinari e programmazione delle attività;

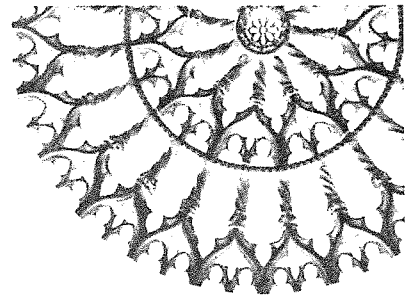


Comune dell'Aquila- Dipartimento Servizi al Cittadino

Settore Bilancio e Razionalizzazione – Servizio Bilancio e Razionalizzazione della Spesa
Via Francesco Filomusi Guelfi snc - 67100 - L'Aquila (AQ)
www.comune.laquila.it – indirizzo mail: ufficio.bilancio@comune.laquila.it



Comune dell'Aquila



Ravvisata la necessità di assicurare la razionalizzazione delle procedure connesse alla organizzazione di tali eventi e manifestazioni assicurando, nel contempo, l'opportuno coordinamento con le attività connesse alla gestione degli eventi e manifestazioni relativi al decennale del sisma del 6 aprile 2009 e con agli ulteriori eventi di competenza della struttura di staff "AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA";

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla costituzione, nell'ambito delle risorse disponibili, di una Unità Organizzativa di progetto intersettoriale;

Dato atto che:

- Tale Unità di Progetto intersettoriale dovrà assicurare il necessario supporto tecnico – Amministrativo – Contabile e di Safety and Security relativamente ai procedimenti inerenti l'organizzazione e la gestione degli Eventi e manifestazioni, nonché l'opportuno coordinamento e raccordo con le attività connesse alla gestione degli eventi e manifestazioni relativi al decennale del sisma del 6 aprile 2009 e con agli ulteriori eventi di competenza della struttura di staff "AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA";
- I componenti dell'Unità di progetto in questione dovranno altresì assicurare il coordinamento con le attività di competenza dei Settori di appartenenza connesse alla organizzazione e gestione di tali eventi e manifestazioni, nonché l'opportuno raccordo con i referenti del gruppo di lavoro di supporto tecnico/amministrativo per Eventi, costituito in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 05/07/2018, competente alle attività necessarie a garantire il conseguimento degli obiettivi di tutela della "safety" e della "security" nell'ambito di eventi e manifestazioni pubbliche;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 01/03/2013, come successivamente modificato con D.G.C. n. 364 del 08/09/2016, ed in particolare l'art. 14, per il quale i Direttori di Dipartimento esercitano attività di indirizzo e coordinamento delle attività del Dipartimento laddove di interesse intersettoriale;

Sentiti preliminarmente i Dirigenti interessati e su indicazione del Sig. Sindaco

DISPONE

- Di costituire, in via sperimentale e per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, una Unità di Progetto Intersettoriale che dovrà assicurare il necessario supporto Tecnico –

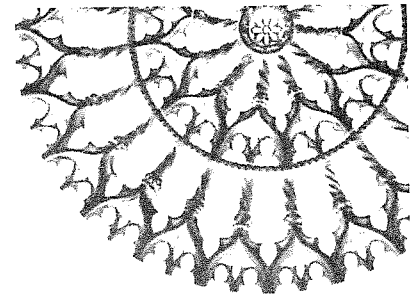


Comune dell'Aquila- Dipartimento Servizi al Cittadino

Settore Bilancio e Razionalizzazione – Servizio Bilancio e Razionalizzazione della Spesa

Via Francesco Filomusi Guelfi snc - 67100 - L'Aquila (AQ)

www.comune.laquila.it – indirizzo mail: ufficio.bilancio@comune.laquila.it



Comune dell'Aquila

Amministrativo – Contabile – logistico e di Safety and Security, relativamente ai procedimenti di competenza dell'Ente Locale inerenti l'organizzazione e la gestione degli Eventi e delle Manifestazioni di cui in premessa, composto dal personale di seguito riportato cui vengono assegnate le competenze parimenti appresso riportate a tipo esemplificativo e non esaustivo, e precisamente:

- Dott.ssa Iole Di Giampietro – Istruttore Direttivo Contabile con funzioni di Referente dell'Unità Organizzativa e di supporto e coordinamento dell'attività amministrativa – contabile in materia di Pubblicità, Occupazione suolo pubblico e quant'altro di Competenza del Settore Equità Tributaria;
 - Dott.ssa Maria Rita Miconi – Istruttore Direttivo Contabile in servizio presso il Settore Bilancio e Razionalizzazione- con funzioni di supporto amministrativo – contabile e di coordinamento con le attività di competenza del Settore Bilancio e Razionalizzazione;
 - Dott.ssa Ramona Cicchetti – Istruttore Direttivo Contabile in servizio presso il Settore Opere Pubbliche e Sport, per il necessario raccordo e coordinamento con il Settore di appartenenza e per il coordinamento nella gestione del personale operativo necessario;
 - Geom. Danilo Ciuffetelli - Istruttore Tecnico, in servizio sempre presso il Settore Opere Pubbliche e Sport con funzioni di supporto per le attività di carattere tecnico e di raccordo e coordinamento con il Settore di appartenenza;
 - Dott.ssa Simona Malavolta – Responsabile della struttura di staff denominata “AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA”, con funzioni di raccordo con la stessa struttura “AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA” e coordinamento con le iniziative connesse al decennale del sisma, nonché per la gestione della comunicazione in merito agli Eventi ed alle Manifestazioni di competenza dell'Unità di Progetto intersettoriale di cui al presente provvedimento;
 - Diego del Vecchio - Istruttore contabile – per il supporto amministrativo ed il coordinamento alle attività di competenza del Comune.
- Di stabilire che l'Unità di Progetto intersettoriale in argomento, come sopra costituita, si riunirà di norma il lunedì pomeriggio, dando atto che il personale individuato quale componente dell'Unità di Progetto dovrà comunque garantire le mansioni degli uffici di assegnazione, ferma restando l'autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario, ove necessario, ai fini delle realizzazione delle attività del presente provvedimento, e facendo salva al riguardo la competenza in capo ai Dirigenti di Settore interessati ed al Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino e Personale, ai fini dell'adozione degli opportuni atti di gestione del personale interessato;

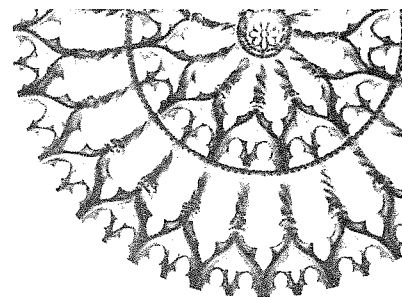


Comune dell'Aquila- Dipartimento Servizi al Cittadino

Settore Bilancio e Razionalizzazione – Servizio Bilancio e Razionalizzazione della Spesa
Via Francesco Filomusi Guelfi snc - 67100 - L'Aquila (AQ)
www.comune.laquila.it – indirizzo mail: ufficio.bilancio@comune.laquila.it



Comune dell'Aquila



- Di precisare che i componenti dell'Unità di Progetto, con particolare riferimento alle attività necessarie a garantire il conseguimento degli obiettivi di tutela della "safety" e della "security" nell'ambito di eventi e manifestazioni pubbliche, dovrà coordinarsi con i referenti del gruppo di lavoro di supporto tecnico/amministrativo per eventi, istituito con disposizione del Sindaco, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 05/07/2018,
- Di precisare che:
 - con riferimento ai procedimenti amministrativi oggetto delle attività dell'Unità di Progetto, tali da richiedere l'adozione di provvedimenti di competenza dirigenziale, la relativa responsabilità e competenza viene attribuita al Dirigente del Settore Politiche per il Benessere della Persona, Dott. Fabrizio Giannangeli;
 - con riferimento ai procedimenti amministrativi oggetto delle attività dell'Unità di Progetto di competenza intersettoriale e sovra dirigenziale, la relativa responsabilità viene attribuita al Direttore del Dipartimento Servizi al Cittadino, Dott. Tiziano Amorosi;
 - per assicurare l'opportuno raccordo e coordinamento con gli organi di indirizzo politico l'unità di Progetto dovrà coordinarsi con il Capo di Gabinetto, Ing. Andrea Di Biase;
- Di dare atto che eventuali provvedimenti di carattere operativo – organizzativo e di coordinamento in ordine all'attuazione e/o integrazione del presente provvedimento verranno eventualmente adottati dal Direttore del Dipartimento Servizi al Cittadino anche su proposta e/o relazione dei membri dell'Unità di Progetto;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento ai componenti dell'Unità di Progetto, alla Segreteria Generale, ai Direttori di Dipartimento per le opportune attività di coordinamento ed ai Dirigenti di Settore, per quanto di rispettiva competenza, ed al Settore Valorizzazione e Controllo Società Partecipate e CSA per la pubblicazione sul sito internet istituzionale;
- Di trasmettere, inoltre, copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco ed ad ai componenti della Giunta Comunale.

L'Aquila, 12 giugno 2019

Il Direttore del Dipartimento Servizi al Cittadino
Dott. Tiziano Amorosi



Comune dell'Aquila- Dipartimento Servizi al Cittadino

Settore Bilancio e Razionalizzazione – Servizio Bilancio e Razionalizzazione della Spesa
Via Francesco Filomusi Guelfi snc - 67100 - L'Aquila (AQ)
www.comune.laquila.it – indirizzo mail: ufficio.bilancio@comune.laquila.it