

DISCIPLINARE PER L'ESECUZIONE DEI CONTROLLI A CAMPIONE SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RILASCIATE IN SEDE DI RICHIESTA DI PROROGA DELL'ASSISTENZA – DPR. 445/2000

Considerato

che la Delibera di Giunta n. 626 del 20/12/2013, nel prevedere la possibilità dei cittadini assistiti nel Progetto CASE/MAP di richiedere una proroga dell'assistenza nel momento in cui ne siano scaduti i termini di legge, prevede altresì come requisito fondamentale per accedere a tale beneficio la regolarità dei pagamenti di canoni concessori, di locazione e delle utenze;

che in fase di richiesta di proroga dell'assistenza i cittadini autodichiarano l'assenza di posizioni debitorie sia in merito ai canoni che in merito alle utenze;

che la Delibera sopra citata dispone altresì che *“l'assenza di posizioni debitorie è attestata responsabilmente dai richiedenti [...] ed è verificata dall'Amministrazione. La presentazione di dichiarazione mendace, salve le sanzioni di legge, implica l'annullamento della concessione e l'applicazione della penale [di € 40 giornalieri]; dal computo della penale va detratto il canone eventualmente già corrisposto”*;

Al fine di consentire e garantire la massima efficacia dell'azione amministrativa e la repressione di eventuali abusi in relazione all'ottenimento di provvedimenti o benefici, si ritiene opportuno formulare i seguenti criteri per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive rilasciate in fase di richiesta di proroga:

- 1) Il Responsabile dell'Ufficio Proroghe provvede ad effettuare controlli a campione, con cadenza trimestrale, sulle dichiarazioni sostitutive contenute nelle richieste di proroga, attive al momento del sorteggio.
- 2) Le date dei sorteggi sono prefissate al 15 marzo, 15 giugno, 15 settembre e 15 dicembre di ogni anno, a partire dal 15/03/2016; laddove le date previste cadano in un giorno non lavorativo o in caso di assenza del Responsabile del Procedimento, il sorteggio sarà rinviato al primo giorno utile successivo alla data prevista.
- 3) La percentuale di dichiarazioni sostitutive da sottoporre a controllo a campione è predeterminata nella misura del 10% delle proroghe attive, con arrotondamento delle frazioni percentuali all'unità superiore.
- 4) La scelta delle dichiarazioni sostitutive da sottoporre a controllo a campione viene effettuata mediante sorteggio, a cui soprintende il Responsabile dell'Ufficio Proroghe.
- 5) Al fine di consentire il celere espletamento delle operazioni di sorteggio, il Responsabile dell'Ufficio Proroghe procede preliminarmente a redigere un elenco numerato dei nominativi titolari di proroghe attive, che verrà inserito in un file di sorteggio, e a pubblicare sull'Albo Pretorio un avviso con indicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui verrà effettuato il sorteggio.
- 6) Nella data indicata si procede col sorteggio della percentuale di dichiarazioni, come determinata al punto 4), le quali saranno sottoposte a controllo di veridicità.
- 7) Le operazioni di sorteggio dovranno essere verbalizzate a cura del Responsabile dell'Ufficio Cambi.