

# Comune dell'Aquila

*Settore Ricostruzione Privata, SUE, SUAP, CUC e Progetti di carattere strategico*

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) L.120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) 2) 2.2 del D.L. 77 del 31.05.2021 per l'affidamento dei "Lavori di demolizione del Modulo 3 del complesso immobiliare Ex Flextronics"**

**Spett.le Impresa  
A MEZZO PEC**

del Settore Ricostruzione Pubblica -Disability Manager n° 1835 del 12.05.2021 così come modificata con determinazione dirigenziale n. 2315 del 15.06.2021 del medesimo Settore, codesta spettabile impresa è invitata a partecipare alla relativa procedura negoziata presentando formale offerta per l'affidamento dei lavori e servizi di cui all'oggetto, con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e nel disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

## ***TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:***

**Ore 12.00 del giorno 22.07.2021**

### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune dell'Aquila, - Via San Bernardino – Palazzo Fibbioni, 67100 L'Aquila.

Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.laquila.it>

Indirizzo della piattaforma telematica per la presentazione delle offerte: <https://comuneaquila-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/hompage.wp>

RUP: arch. Paolo Galgani, e-mail: [paolo.galgani@comune.laquila.it](mailto:paolo.galgani@comune.laquila.it); Tel.: 0862/645663.

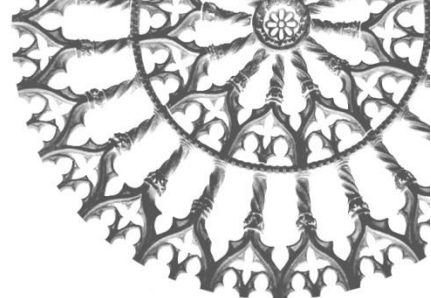
Responsabile della procedura di gara: dott.ssa Nazzarena Sette, e-mail: [nazzarena.sette@comune.laquila.it](mailto:nazzarena.sette@comune.laquila.it); Tel.:0862/645589

P.E.C.: [centrale.committenza@comune.laquila.postecert.it](mailto:centrale.committenza@comune.laquila.postecert.it)

Codice Nuts: ITF11

**CPV: 45111100-9 - Lavori di demolizione**

**CIG: 877638994F - CUP: C14E16000510001**



# Comune dell'Aquila

## 2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto dell’appalto è un appalto misto di lavori e servizi relativo all’esecuzione di tutti i lavori, servizi e forniture necessari per la demolizione del Modulo 3 del complesso immobiliare Ex Flextronics di proprietà del Comune dell’Aquila.

L’edificio oggetto di Intervento di demolizione e parte integrante degli edifici ubicati all’interno del complesso “Tecnopolo D’Abruzzo” e costituisce una unità a destinazione industriale collocata in posizione sud-ovest del complesso inoltre dove trovano collocazione anche diversi uffici, parcheggi ed un parco verde. L’edificio è denominato all’interno del complesso come “Capannone 8/Modulo 3” ed è stato realizzato con una struttura del tipo semi-prefabbricata in quanto i pilastri e le travi sono del tipo in c.a. gettato in opera e presenta una superficie di ca. mq. 5.000.

Le attività da eseguire, propedeutiche alla demolizione vera e propria, sono di seguito sinteticamente elencate e meglio specificate all’art. 2 del capitolato speciale d’appalto a cui si rimanda per i dettagli:

1. Rimozione, trasporto e smaltimento di rifiuti ingombranti, arredi, suppellettili, rifiuti RAEE, materiale didattico, guaine bituminose, porte, vetri, materiali plastici, centrali termiche e antincendio, quadri elettrici, gruppo di rilancio/riserva idrica e rifiuti vari;
2. Smontaggio, di opere in ferro e lo stoccaggio nelle apposite aree di cantiere a disposizione della Stazione Appaltante (Art.2 C.S.A. pag. 8);
3. Demolizione, trasporto e smaltimento di opere esterne quali marciapiedi, cordoli, muri e pavimentazioni.
4. Sistemazione dell'area di sedime al termine delle demolizioni come meglio specificato nell’Art 2 C.S.A.

Sono compresi nell’appalto tutti i lavori, i servizi, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d’appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi dei quali l’appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L’esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell’arte e l’Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi.

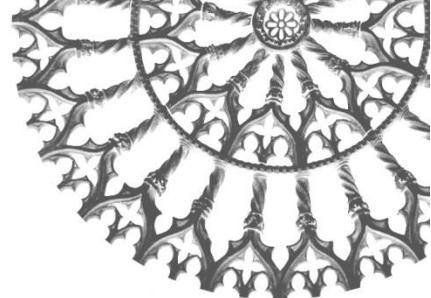
La documentazione di gara è disponibile all’interno dell’ambiente di gara sulla Piattaforma, accessibile dal sito internet:

<https://comuneaquila-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

**PER VISUALIZZARE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, È NECESSARIO ACCEDERE ALL’AREA RISERVATA E CONCLUDERE, SE NON GIÀ REGISTRATI, LA REGISTRAZIONE.**

## 3. CARATTERISTICHE E IMPORTO DELL’APPALTO

<b>OGGETTO</b>	<b>Lavori di demolizione del Modulo 3 del complesso immobiliare Ex Flextronics</b>
----------------	--



## Comune dell'Aquila

<b>VALIDAZIONE</b>	Progetto esecutivo validato dal Rup Paolo Galgani con Verbale di Validazione del 09.06.2021 prot. n. 51677
<b>CATEGORIE E CLASSIFICHE LAVORI</b>	
<b>Categoria prevalente</b>	SOA <b>OS23</b> "Demolizione di opere " – classifica III
<b>Categorie e classifiche servizi</b>	ANGA cat. 5 classifica D
<b>Importo complessivo dell'appalto comprensivo di oneri per la sicurezza esclusa Iva</b>	€.636.123,51
<b>Importo dei lavori soggetto a ribasso</b>	€.546.199,43
<b>Importo dei servizi soggetto a ribasso</b>	€ 55.668,64
<b>di cui costi totali della Manodopera</b>	€.261.475,63
<b>Oneri per la sicurezza diretti non soggetti a ribasso</b>	€ 17.311,21
<b>Oneri della sicurezza indiretti non soggetti a ribasso</b>	€ 16.944,23
<b>Cauzione definitiva</b>	Come definita all'art. 103 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii.
<b>Polizze assicurative</b>	Obbligatorie ai sensi e come previste dall'articolo 103 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e dall'art.38 del Capitolato Speciale d'Appalto

#### 4. TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il termine utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **80 (ottanta)** giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

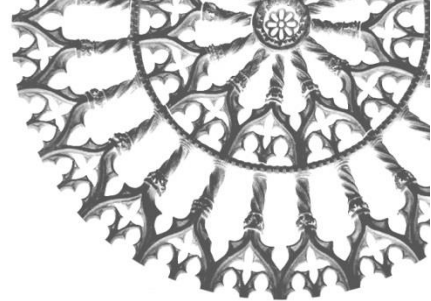
#### 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

**5.1** L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata e con l'applicazione del criterio del minor prezzo con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) L.120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) 2) 2.2 del D.L. 77 del 31.05.2021 e art. 1 comma 3 L.120/2020 di conversione del D.L. 76/2020.

**5.2** Il contratto è stipulato a corpo ai sensi art. 3 comma 1 lettera dddd e 59, co. 5 bis, del D.Lgs. 50/2016.

**5.3** Il periodo minimo di validità dell'offerta è di 180 giorni.

#### 6. CHIARIMENTI



## Comune dell'Aquila

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione appaltante, compilando l'apposito *form* disponibile sulla piattaforma da “**Comunicazioni riservate al concorrente**” e cliccando su “**Invia nuova comunicazione**”.

I quesiti scritti dovranno pervenire perentoriamente entro e non oltre i 5 giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni **sostanziali** in merito alla presente procedura, presentate in tempo utile, saranno fornite, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica all'indirizzo:

<https://comuneaquila-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

all'interno della gara di riferimento e sono visibili sulla scheda di dettaglio della procedura nella sezione dedicata disposta sotto la documentazione di gara “**Comunicazioni dell'amministrazione**”.

### 8. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica e all'indirizzo PEC: [centrale.committenza@comune.laquila.postecert.it](mailto:centrale.committenza@comune.laquila.postecert.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

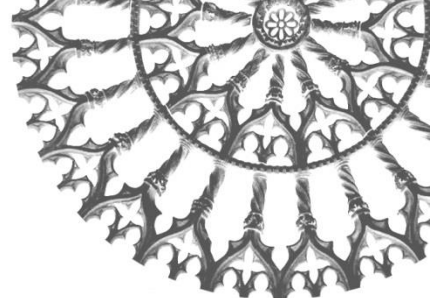
In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 9. SOPRALLUOGO

E' previsto il sopralluogo obbligatorio come meglio specificato all'art. 10 del disciplinare di gara.



## Comune dell'Aquila

### 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente attraverso la Piattaforma Telematica entro le ore **12.00 del giorno 22.07.2021.**

**Non saranno quindi prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.**

L'offerta deve contenere le seguenti 2 buste firmate digitalmente:

1. "A - Documentazione amministrativa";
2. "B – Offerta economica".

Non sono ammesse e offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A": "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

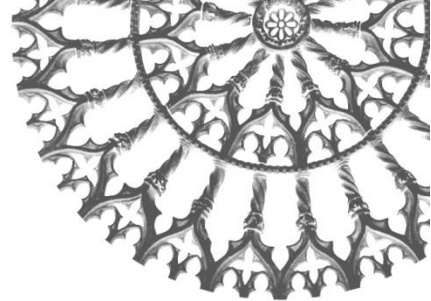
Nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti tutti i documenti analiticamente descritti all'art. 15 del disciplinare di gara e di seguito sommariamente elencati:

- a) **Domanda di partecipazione** redatta preferibilmente secondo il modello (**Allegato A.0 o A.0R** per i raggruppamenti) e contenente tutte le informazioni e dichiarazioni di cui all'art. 15.1 del disciplinare di gara;
- b) **DGUE** in formato PDF conforme allo schema predisposto dalla stazione appaltante e secondo quanto indicato all'art.15.2 del disciplinare di gara;  
**Si raccomanda di utilizzare lo schema DGUE predisposto dalla stazione appaltante, aggiornato alle recenti modifiche legislative e completo di tutte le dichiarazioni ex art. 80, o verificare che il DGUE utilizzato sia conforme allo stesso.**
- c) **Dichiarazioni integrative** e documentazione a corredo di cui all'art. 15.3 del disciplinare di gara;
- d) **PASSOE**: secondo quanto indicato all'art. 15.4 del disciplinare di gara;
- e) **Ricevuta di pagamento contributo Anac** secondo quanto indicato all'art. 15.5 del disciplinare di gara;
- f) **Attestazione** di sopralluogo secondo quanto indicato al punto 15.6 del disciplinare di gara

### 13. CONTENUTO DELLA BUSTA "B": "OFFERTA ECONOMICA"

La **Busta "B - OFFERTA ECONOMICA "** contiene a pena di esclusione l'offerta economica, redatta secondo quanto indicato all'art. 16 del disciplinare di gara.

### 14. NOMINA SEGGIO DI GARA



## Comune dell'Aquila

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, verrà nominato di un seggio di gara composto da tre membri esperti in materia amministrativa, di cui uno con funzioni di Presidente, responsabile del controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa e, dell'apertura dell'offerta economica.

In capo ai componenti il Seggio non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/2016 e art. 7 D.P.R. 62/2013.

### 15. APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi contenenti le offerte avverrà in seduta pubblica il **26.07.2021 alle ore 12,00**, presso il Settore Ricostruzione Privata, SUE, SUAP, CUC e Progetti di carattere strategico sito in Via Avezzano 11, L'Aquila.

Chiunque abbia interesse potrà partecipare alla seduta di gara, tuttavia, solo i legali rappresentanti dei concorrenti, oppure le persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, potranno intervenire e chiedere la verbalizzazione dei loro interventi. Il soggetto delegato dovrà presentarsi munito di fotocopia di un proprio documento di riconoscimento.

Le eventuali variazioni della data e del luogo di espletamento della seduta pubblica, nonché la fissazione di ulteriori sedute pubbliche, saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito della piattaforma telematica almeno due giorni prima e comunque con congruo anticipo. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge. È onere del concorrente consultare regolarmente tale sito.

In ottemperanza ad eventuali misure per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus Covid 19, le sedute di gara potranno essere svolte in videoconferenza tramite la piattaforma Microsoft Teams ®. Sarà garantita la partecipazione degli operatori economici alle sedute pubbliche di gara, comunicando agli stessi, con congruo anticipo, le modalità organizzative e di partecipazione alle sedute stesse.

### 16. VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Nel caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse

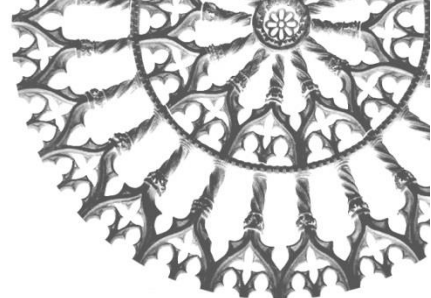
### 17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di L'Aquila rimanendo esclusa la compromissione in arbitri.

### 18. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 70,00** secondo le modalità di





## Comune dell'Aquila

cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

### 19. ALTRE INFORMAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI

Si invitano i concorrenti a consultare regolarmente all'indirizzo regolarmente il sito della piattaforma telematica del Comune dell'Aquila all'indirizzo:

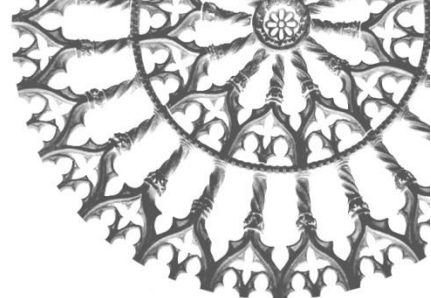
<https://comuneaquila-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/hompage.wp>

L'accesso agli atti è regolamentato secondo quanto previsto dagli artt. 53 e 76 del Codice, D.P.R. 184/2006 nonché dalla L. 241/90 e ss.mm.ii., per quanto applicabile.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Il Comune dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa, ai sensi del GDPR 679/2016, che i dati personali saranno trattati con le modalità di cui allo stesso Regolamento UE 679/2016 GDPR. Titolare del trattamento dei dati è il Comune dell'Aquila Via San Bernardino/Pal. Fibbioni tel. 0862/6451 protocollo@comune.laquila.postecert.it; - Dati contatto Responsabile Protezione Dati (DPO): Avv. Flavio Corsinovi, mail: [flavio.corsinovi@corsinovimamma.it](mailto:flavio.corsinovi@corsinovimamma.it), PEC: [flavio.corsinovi@firenze.pecavvocati.it](mailto:flavio.corsinovi@firenze.pecavvocati.it). - Finalità del trattamento: partecipazione alla procedura di gara d'appalto. Base giuridica del trattamento: Art.6 par.1 Lett.b e lett.c - Dati oggetto di trattamento: ai fini della partecipazione alla gara non viene richiesta la comunicazione di dati particolari ai sensi dell'art.9 Regolamento Ue n.679/2016 salva la richiesta di copia di documento di identità contenente foto. i dati giudiziari eventualmente richiesti sono oggetto di trattamento al solo fine della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. - Destinatari del trattamento: personale autorizzato del Settore Ricostruzione Privata, SUE, SUAP, CUC e Progetti di carattere strategico, società che gestisce la piattaforma informatica per la partecipazione alle gare on line, ufficio contratti della segreteria generale, eventuali altri settori del Comune dell'Aquila. - Periodo di conservazione: per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ed in ogni caso non oltre il termine di 10 anni dalla cessazione del contratto e comunque nei termini di legge. - Diritti dell'interessato L'interessato/a potrà esercitare i 15 diritti previsti dagli artt.15-22 del Regolamento UE 679/2016, quali i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di portabilità dei dati ed infine il diritto di opposizione e di proporre reclamo ad una autorità di controllo. - Natura del conferimento: Il conferimento dei dati è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, eventualmente, anche ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

Per esercitare i diritti in menzione, l'interessato/a potrà produrre apposita istanza da inviare, a mezzo di Raccomandata A/R al Comune dell'Aquila, Via Roma 207/A – 67100 L'Aquila ovvero mediante PEC all'indirizzo [protocollo@comune.laquila.postecert.it](mailto:protocollo@comune.laquila.postecert.it).

### 20. NORME FINALI E TRANSITORIE



## Comune dell'Aquila

In caso di anomalie riscontrate nel sistema telematico, la procedura potrà essere sospesa e i termini per la presentazione delle offerte prorogati.

È possibile produrre Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, in tutti i casi previsti dalla Legge. Gli atti così prodotti devono contenere gli elementi presenti nell'originale che sostituiscono e che siano necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Eventuali discordanze tra il Capitolato speciale d'appalto e la lettera di invito e disciplinare di gara, anche dovute alle sopravvenienze legislative a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 77 del 31.05.2021, sono da considerarsi risolte con quanto indicato nella lettera di invito e disciplinare di gara stesso.

L'Aquila, 07 luglio 2021

Il responsabile unico del procedimento

*Arch. Paolo Galgani*

Il responsabile della procedura Cuc

*Dott.ssa Nazzarena Sette*

Il Dirigente

*Arch. Roberto Evangelisti*