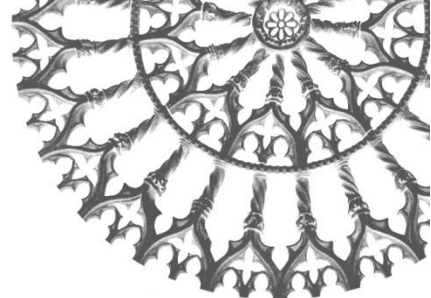




Comune dell'Aquila
Settore Risorse Finanziarie
Servizio Bilancio e Programmazione



ALLEGATO B)

CAPITOLATO D'ONERI

Oggetto: Servizio di Rilegatura atti e documenti dell'Ente Locale. Affidamento mediante RDO MePA. C.I.G. n. Z1817A9DCE.

ART. 1 - CLAUSOLE DI PREVALENZA

Il presente documento integra e/o modifica quanto riportato nelle condizioni generali di contratto di cui al Bando MePA Cancelleria 104, Metaprodotto "Rilegatura di stampati tipografici".

ART. 2 - OGGETTO

L'affidamento ha per oggetto il Servizio di rilegatura di atti e documenti dell'Ente Locale, come dettagliatamente riportato nel prospetto allegato sub lettera A) alla determinazione dirigenziale n. 213/2015, e ciò fino alla concorrenza dell'importo complessivo di € 11.800,00, IVA inclusa, fatta comunque salva la possibilità di proroga, ricorrendone le condizioni.

A titolo esemplificativo, dovranno essere rilegati i seguenti documenti:

- Le deliberazioni di Consiglio e Giunta comunale, i Registri di Stato Civile ed i Registri di Leva Militare, predisposti dal Settore Affari Generali e Istituzionali;
- I contratti stipulati dal Settore Risorse Umane, Centrale Unica di Committenza;

L'Aggiudicataria dovrà garantire la riservatezza in relazione ai documenti consegnati, senza diffondere o utilizzare alcuna informazione in essi presente.

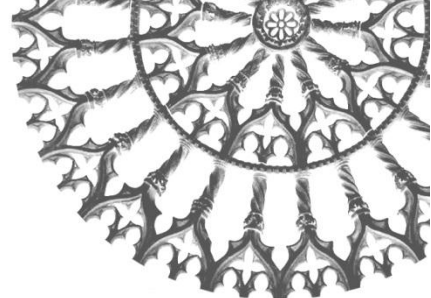
ART. 3 – VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare presunto del presente appalto è determinato nella misura di € 9.672,13, oltre IVA di legge, fatta comunque salva la possibilità di proroga, ricorrendone le condizioni, e comunque previo reperimento di ulteriori fondi utilizzabili a tale scopo.

Nel caso in cui il fabbisogno dell'Ente sia inferiore a quello ipotizzato nulla è dovuto all'aggiudicataria per la parte non somministrata.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI E IMPORTI UNITARI A BASE D'ASTA

<i>DESCRIZIONE DELLE LAVORAZIONI</i>		<i>Prezzo unitario a base d'asta, IVA ESCLUSA</i>
<i>RILEGATURA DELIBERAZIONI e allegati – formato foglio A4, altezza del volume compatibile con la possibilità di effettuare le successive copie degli atti rilegati. La rilegatura dovrà essere realizzata con copertine in cartone pesante rivestito in similpelle o doppia tela con stampa ad un colore, personalizzata sul dorso riportando i colori delle forniture già in nostro possesso; gli interni andranno cuciti a filo- refe e previa costituzione di fascicoli cuciti a macchina ove necessario.</i>	<i>Costo unitario a rilegatura</i>	<i>€ 40,00</i>



Comune dell'Aquila

RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE – formato foglio 32X45h circa, altezza del volume in base alla composizione realizzata per tipo di categoria (nascite, morti, matrimoni ecc), La rilegatura dovrà essere realizzata con copertine in cartone pesante rivestito in similpelle o doppia tela con stampa ad un colore, personalizzata sul dorso riportando i colori delle forniture già in nostro possesso; gli interni andranno cuciti a filo- refe e previa costituzione di fascicoli cuciti a macchina ove necessario.	Costo unitario a rilegatura	€ 37,00
RILEGATURA REGISTRI LEVA MILITARE – formato foglio 23X31h circa, altezza del volume aumentata dello spessore dei cartoncini di riporto per consentire l'incollaggio di allegati sui singoli fogli. La rilegatura dovrà essere realizzata con copertine in cartone pesante rivestito in similpelle o doppia tela con stampa ad un colore, personalizzata sul dorso riportando i colori delle forniture già in nostro possesso; gli interni andranno cuciti a filo- refe e previa costituzione di fascicoli cuciti a macchina ove necessario.	Costo unitario a rilegatura	€ 35,00
RILEGATURA CONTRATTI con disegni inseriti in cartelline plastificate dim. 22X32h circa – altezza del volume da 6 a 10 cm. La rilegatura dovrà essere realizzata con copertine in cartone pesante rivestito in similpelle o doppia tela con stampa ad un colore, personalizzata sul dorso riportando i colori delle forniture già in nostro possesso; gli interni andranno cuciti a filo- refe e previa costituzione di fascicoli cuciti a macchina ove necessario.	Costo unitario a rilegatura	€ 45,00

L'aggiudicataria è obbligata a realizzare i manufatti a perfetta regola d'arte, esenti da qualsiasi difetto di lavorazione, e ad utilizzare, per le rilegature, il materiale della migliore qualità, e ciò conformemente alle vigenti disposizioni normative in materia, rispondenti altresì alle direttive CEE in vigore.

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Modalità dell'ordine: le richieste saranno effettuate in diverse tranche mediante ordinativi da trasmettersi tramite fax, lettera raccomandata o brevi manu, controfirmati dal personale dell'aggiudicataria per ricevuta.

Orari di ritiro/consegna: previo accordo tra le parti, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, ovvero nei pomeriggi di martedì e mercoledì, dalle ore 15.30 alle ore 17.00.

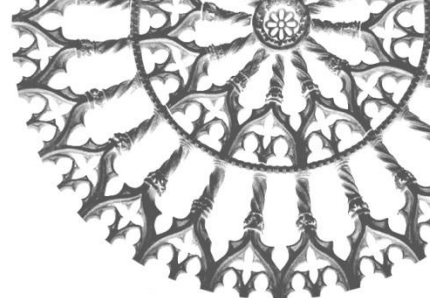
Tempi di consegna: l'evasione dell'ordine deve essere effettuata entro trenta giorni lavorativi dal relativo ricevimento.

Comunicazioni: l'aggiudicataria deve essere reperibile telefonicamente negli orari di apertura dell'esercizio commerciale.

Modalità e luoghi di ritiro/consegna: l'aggiudicataria dovrà provvedere a sue spese, con propria organizzazione, con tutti i mezzi necessari e nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia, sotto la propria esclusiva responsabilità, al ritiro e alla riconsegna presso il Comune, nel/nei piano/i o ufficio/i indicato nella richiesta. All'atto della consegna il somministrante dovrà procedere con il personale dell'Amministrazione incaricato alla verifica del materiale in consegna. Qualora emergessero difformità tra quanto richiesto e quanto fornito, sarà compito della ditta effettuare tempestivamente e a proprie spese, entro i termini stabiliti, tutte le operazioni necessarie affinché la fornitura risulti conforme a quanto richiesto. In ogni caso, l'accettazione della merce non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti, non rilevati all'atto della consegna ma solo al momento dell'utilizzo.

ART. 6 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82, del D.Lgs. 163/2006 smi, espresso in termini di sconto percentuale unico da applicare in egual misura sui prezzi posti a base di gara e riportati nell'apposito elenco allegato sub lettera A) alla determinazione n. 213/2015, per costituirne parte integrante e sostanziale.



Comune dell'Aquila

Detti importi si intendono IVA esclusa, e comprendono ogni altro onere sostenuto dall'aggiudicataria per l'espletamento delle prestazioni richieste.

Il presente affidamento sarà aggiudicato alla concorrente che avrà presentato il ribasso percentuale più alto.

ART. 7 - VINCOLO CONTRATTUALE

Il ribasso unico percentuale applicabile sui prezzi unitari posti a base d'asta dall'Ente Locale, che la concorrente indicherà nella propria offerta economica, rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento e si intende comprensivo di ogni spesa ed onere (trasporto, imballo, confezione, consegna al piano e/o ufficio), IVA esclusa, per merce resa franco magazzino presso questa Amministrazione.

ART. 8 - PAGAMENTO DELLE FORNITURE

L'aggiudicataria potrà emettere fattura per ogni singolo ordine ricevuto.

Il pagamento delle fatture, rispetto alle quali non siano sorte contestazioni, e previa le necessarie verifiche di legge, sarà effettuato entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse all'ufficio protocollo del Comune

Qualora siano accertate, durante il periodo di vigenza contrattuale conseguente all'aggiudicazione definitiva, inadempienze contributive di qualunque tipologia, il pagamento del corrispettivo dovuto per il periodo in interesse, sarà subordinato all'esatto adempimento del debito certificato, ovvero sarà oggetto di intervento sostitutivo ex art. 4, D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, fatto comunque salvo il diritto dell'Ente Locale alla risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 1456 cc, ricorrendone le condizioni;

ART. 9 – RECESSO - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura di cui al presente procedimento, in favore della concorrente che segue in graduatoria.

L'originale del presente atto, corredato di firma autografa e delle annotazioni di legge, è conservato presso l'ufficio economato del Comune dell'Aquila, in Via F. Filomusi Guelfi, Villa Gioia AQ: